



T.C

**DULKADİROĞLU KAYMAKAMLIĞI**  
**KERİMAN ÇETİNKAYA ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

---

**ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI**

---

**KAHRAMANMARAŞ-2021**

**COVID-19 EYLEM PLANI ONAYI**

|                     | <b>ADI-SOYADI</b> | <b>İMZA</b> | <b>TARİH</b> |
|---------------------|-------------------|-------------|--------------|
| <b>HAZIRLAYAN</b>   | İbrahim Etem KÖSE |             | .../.../2021 |
| <b>KONTROL EDEN</b> | Bünyamin BERK     |             | .../.../2021 |
| <b>ONAYLAYAN</b>    | Bünyamin BERK     |             | .../.../2021 |

# KERİMAN ÇETİNKAYA ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

## COVID-19 EYLEM PLANI

### 1. GİRİŞ

#### 1.1 Genel Bilgiler

Bu plan dünya genelinde görülen COVID-19 hastalığının etkeni, bulaşma yolları ve korunma yöntemleri konusunda okul personelinin, öğrencilerin, velilerin ve ziyaretçilerin bilgilendirilmesi, eğitilmesi ve uygulanacak önlemlerin belirlenmesi amacıyla T.C. Sağlık Bakanlığının COVID-19 Rehberi esas alınarak hazırlanmıştır.

Okulumuzda COVID-19 şüpheli hasta/hastaların fark edilmesi durumunda uygulanacak korunma önlemleri ve izlenecek süreçleri içermektedir. Yeni ortaya çıkan bilgiler ve durumlara bağlı olarak bu planın güncellenmesi hedeflenmektedir.

### 2. AMAÇ ve HEDEFLER

#### 2.1 COVID-19 Eylem Planı Amacı

- COVID-19 hastalığında etkilenecek personelin hastalığı tanımlarını, rollerini ve sorumluluklarını yerine getirmek üzere en uygun şekilde hazırlık yapmalarını ve koordinasyon içinde hareket etmelerini yardımcı olacak bilgi ve çerçeveyi sağlamaktır.
- COVID-19 hastalığı etkeni, bulaşma yolları, alınacak önlemler hakkında bilgi vermek; COVID-19 vakası veya daha önce temas etmiş kişi ile karşılaşıldığında izlenmesi gereken strateji ve uygulama şekilleri hakkında yol göstermek amacıyla tüm okul personeli, öğrenciler, veliler ve ziyaretçiler için hazırlanmıştır.
- Olası bir COVID-19 vakası görülmesi durumunda kurum personelinin; koordineli ve zamanında hareket edebilmeleri ve şüpheli hasta/hastaların fark edilmesi durumunda neler yapması gerektiğini hakkında bilgi vermek amaçlanmıştır.

#### 2.2 COVID-19 Eylem Planı Hedefleri

- COVID-19 pandemisine karşı hazırlık ve faaliyet planlarının temelini oluşturacak teknik bilgileri sunmak,
- COVID-19 pandemisine karşı yapılacak çalışmaların etkinliğini artırmak amacıyla pandemi ortaya çıkmadan önce gerçekleştirilmesi gereken faaliyetleri belirlemek ve önerilerde bulunmak,
- COVID-19 pandemisi sırasında kamu ve özel kuruluşlar arasındaki iş birliğini, kuruluşların rollerini, sorumluluklarını ve yapılması gereken çalışmaları belirlemek,

### 3. KAPSAM

COVID-19 pandemisinin bulaşmasını engellemeye yönelik olarak alınacak tüm önlemleri kapsar.

### 4. SORUMLU KİŞİLER

Okul yönetimi, öğretmenler, okul personeli başta olmak üzere bu süreçte görev alacak kişiler.

| <b>COVID-19 EYLEM PLANI HAZIRLAMA KOMİSYONU/EKİBİ</b> |                  |
|---|------------------|
| İbrahim Etem KÖSE                                     | Müdür Yardımcısı |
| Betül ELMA  | Öğretmen         |
| Derya BERK  | Öğretmen         |
| Ebru YÜKSEL   | Öğretmen         |

#### 5. COVID-19 EYLEM PLANI HAZIRLAMA KOMİSYONU/EKİBİ

#### 6. KURULAN KOMİSYON / EKİP GÖREV VE SORUMLULUKLARI

|  |   |
|--|---|
| <b>Risk Değerlendirme Ekibi</b>            | Okulun Covid19 sürecinde oluşabilecek risklerini belirleyecek. <b>Görevli Öğretmenler:</b><br><br>Güler ÜMİTLİ<br>Hatice GÜRDAL<br>Züheyla YILDIZ   |
| <b>Enfeksiyon Önleme ve Müdahale Ekibi</b> | Risk değerlendirme ekibince belirlenen risklerin ortadan kaldırılması için okul içi önleme, uygulama ve müdahale yapan ekiptir.<br><br><b>Görevli Öğretmenler:</b><br><br>İbrahim Etem KÖSE<br>Mesude ÇÖREKLİ DOĞRU<br>Züheyla YILDIZ<br>Aslıhan KÜLAHLI          |
| <b>Pandemi İzleme Ekibi</b>                | Okulda oluşabilecek covid vakalarında temaslı öğrencilerin belirlenmesi, ailelere bilgi verilmesi, karantina altında ki öğrenciler ve aileler ile iletişim kurulmasında görevli ekiptir.<br><br><b>Covid tanısı konan öğrencinin sınıf öğretmeni ile birlikte</b> |

|                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| <i>Pandemi İzleme Ekibi</i> | Bünyamin BERK<br>İbrahim Etem KÖSE |
| <i>Proje Yürütücüsü</i>     | İbrahim Etem KÖSE                  |
| <i>Proje Danışmanı</i>      | Bünyamin BERK                      |

**7. ONİKİŞUBAT İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ İLETİŞİM VE KOORDİNASYON**

|                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ | 0 344 215 40 57 |
|-----------------------|-----------------|

**8. OKUL İÇİ HABERLEŞME LİSTESİ**

| SIRA NO | ADI-SOYADI           | GÖREVİ           | CEP TELEFONU |
|---------|----------------------|------------------|--------------|
| 1       | Bünyamin BERK        | MÜDÜR            |              |
| 2       | İbrahim Etem KÖSE    | MÜDÜR YARDIMCISI |              |
| 3       | Aslıhan KÜLAHLI      | ÖĞRETMEN         |              |
| 4       | Betül ELMA           | ÖĞRETMEN         |              |
| 5       | Derya BERK           | ÖĞRETMEN         |              |
| 6       | Ebru YÜKSEL          | ÖĞRETMEN         |              |
| 7       | Güler ÜMİTLİ         | ÖĞRETMEN         |              |
| 8       | Hatice GÜRDAL        | ÖĞRETMEN         |              |
| 9       | Mesude ÇÖREKLİ DOĞRU | ÖĞRETMEN         |              |

|    |                |                              |  |
|----|----------------|------------------------------|--|
| 10 | Züheyla YILDIZ | ÖĞRETMEN                     |  |
| 11 | Kenan KABA     | Yardımcı Hizmetler Personeli |  |
| 12 |                |                              |  |
| 13 |                |                              |  |
| 14 |                |                              |  |

Veli ile iletişimi sınıf öğretmenleri sağlayacak olup, velilerin telefon numaraları öğretmen dosyasında mevcut olacak güncel olduğundan emin olunacak.

## 9. ÖĞRENCİ SAYISAL VERİLERİ

2021/2022 Eğitim Öğretim Yılı için okulumuza ortalama 160 öğrenci kaydı yapılması beklenmektedir.

## 10. OKUL VERİ İLETİŞİM ZİNCİRİ



## 11. TANIMLAR

COVID-19 hastalığı; Coronavirüs'lar (CoV), soğuk algınlığından Orta Doğu Solunum Sendromu ve Ağır Akut Solunum Sendromu gibi daha ciddi hastalıklara kadar çeşitli hastalıklara neden olan büyük bir virüs ailesidir. Coronavirüs'lar zoonotik olup, hayvanlardan bulaşarak insanlarda hastalık yapabilir. Detaylı araştırmalar sonucunda, SARS-CoV'un misk kedilerinden, MERS-CoV'un ise tek hörgüçlü develerden insanlara bulaştığı ortaya çıkmıştır. Henüz insanlara bulaşmamış olan ancak hayvanlarda saptanan birçok coronavirüs mevcuttur. Coronavirüs'ların insanlarda dolaşımında olan alt tipleri çoğunlukla soğuk algınlığına sebep olan virüslerdir. SARS-CoV, 21. yüzyılın ilk uluslararası sağlık acil durumu olarak 2003 yılında, daha önceden bilinmeyen bir virüs halinde ortaya çıkmış olup yüzlerce insanın hayatını kaybetmesine neden olmuştur. Yaklaşık 10 yıl sonra Coronavirüs ailesinden, daha önce insan ya da hayvanlarda varlığı gösterilmemiş olan MERS-CoV Eylül 2012'de ilk defa insanlarda Suudi Arabistan'da tanımlanmış; ancak daha sonra aslında ilk vakaların Nisan 2012'de Ürdün Zarqa'daki bir hastanede görüldüğü ortaya çıkmıştır. SARS Coronavirüsü ile uzaktan bağlantılı olmasına rağmen, yaşanmış olan SARS tecrübesinden ötürü endişe oluşturmuştur. 31 Aralık 2019'da DSÖ Çin Ülke Ofisi, Çin'in Hubei eyaletinin Vuhan şehrinde etiyojisi bilinmeyen vakalar bildirmiştir. 7 Ocak 2020'de etken daha önce insanlarda tespit edilmemiş yeni bir Coronavirüs (2019-nCoV) olarak tanımlanmıştır. Daha sonra 2019-nCoV hastalığının adı COVID-19 olarak kabul edilmiştir.

Bu plan, COVID-19 etkeni ve bulaşma yolları hakkında bilgi vermek; COVID-19 vakası veya teması ile karşılaşıldığında izlenmesi gereken strateji ve uygulama şekilleri hakkında yol göstermek amacıyla hazırlanmıştır. COVID-19'a yönelik olarak hazırlanmış olan "COVID-19 (2019-nCoV Hastalığı) Rehberi" DSÖ önerileri ve bilimsel gelişmeler doğrultusunda güncellenmektedir. Güncellenen rehber dokümanı ve rehber sunumları, afiş, broşürler ve sık sorulan sorular ve cevapları Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü web sayfasında ([www.hsgm.saglik.gov.tr](http://www.hsgm.saglik.gov.tr)) düzenli olarak yayımlanmaktadır.

## 12. KAYNAK VE BULAŞMA

Henüz netlik kazanmamıştır. COVID-19'ların kökeni hala araştırılmaktadır. Bununla birlikte elde edilen veriler, Huanan Deniz Ürünleri Toptan Satış Pazarında yasadışı olarak satılan vahşi hayvanları işaret etmektedir. Bulaşma; Hastalığın başlangıcındaki ilk kaynak olarak Huanan Deniz Ürünleri Toptan Satış Pazarında yasadışı satılan vahşi hayvanlar düşünülmekle birlikte, insandan insana ve sağlık merkezlerinde bulaşma bildirilmiştir. Hastalığın damlacık yoluyla bulaştığı düşünülmektedir. Virüs hasta bireylerden öksürme, hapşırma yoluyla ortaya saçılan damlacıklarla ve hastaların bulaştırdığı yüzeylerden (göz, ağız, burun mukozasına temasla) bulaşabilir. Kişiden kişiye solunum yolunda virüs taşınabilir, ancak esas bulaşma hasta bireylerden olmaktadır. 14 güne kadar kuluçka süresi olabileceği düşünülmektedir. Coronavirüsler genel olarak dış ortam dayanıklılığı olmayan virüslerdir, Ancak bugün için COVID-19'un bulaştırıcılık süresi ve dış ortama dayanma süresi net olarak bilinmemektedir.

### **13. KLİNİK ÖZELLİKLER:**

Enfeksiyonun yaygın belirtileri solunum semptomları, ateş, öksürük ve nefes darlığıdır. Daha ciddi vakalarda ağır solunum yolu enfeksiyonu, böbrek yetmezliği ve hatta ölüm gelişebilir.

### **14. EĞİTİM KURUMLARINDA YAPILACAKLAR**

- COVID-19 gibi hava yolu ile bulaşan enfeksiyonların yayılımı kapalı ortamlarda daha kolay olduğu için eğitim kurumlarında hastalığın bulaşmasını engelleyecek önlemlerin alınması, eğitim kurumlarında çalışan tüm personel ve öğrencilerin hijyen kuralları konusunda bilgilendirilmesi gereklidir.
- Bu önlemlerin alınması için sağlık çalışanları, okul yönetimi ve öğretmenler, veliler ve öğrenciler arasında iş birliği ve eşgüdümün sağlanması büyük önem taşımaktadır.
- El yıkama alışkanlıklarının yeterince sık olmaması, okul ortamında arkadaşları ile oldukça yakın ilişkide olmaları enfeksiyonun bulaşmasını ve yayılmasını kolaylaştırmaktadır.

### **15. COVID-19 VAKALARININ SAPTANMASI VE BİLDİRİMİ**

- Aileler COVID-19 belirtisi olan çocukları eğitim kurumuna göndermemeli ve bu durumdan eğitim kurumu yönetimini haberdar etmelidir. Benzer şekilde öğretmenleri tarafından öğrenciler değerlendirilmeli ve hastalık belirtisi gösteren öğrencilerin eve gitmeleri sağlanmalıdır. Eve gidene kadar öğrencilerin varsa eğitim kurumunun sağlık hizmetleri verilen bölümünde, yoksa diğer kişilerle temasını önleyecek şekilde ayrılmış bir odada gözlem altında tutulması uygun olacaktır. Öğrencilerin eve dönerken toplu ulaşım aracı ya da öğrenci servisini kullanma zorunluluğu olması durumunda öğrencilerin ağız ve burnunun cerrahi maske ya da temiz bir mendille kapatılması uygun olacaktır. Bu durumun okul yönetimine bildirilmesi, hastalığın eğitim kurumundaki durumunun değerlendirilmesi yönünden çok önemlidir.
- Okul yönetimi, olası COVID-19 vakasına ait öğrenci devamsızlıklarını günlük olarak bildirmelidir. Devamsızlık bilgilerinin kurumlar arası veri akışı yayımlanacak prosedürlere göre yapılacaktır.
- COVID-19 ve benzeri hastalık nedeniyle eve gönderilen öğrenci ya da personelin hastalık belirtileri geçene ve kendini günlük faaliyetlerini yapabilecek kadar iyi hissedene dek eğitim kurumuna gelmemesi ve risk grubunda olan kişilerin sağlık kuruluşlarına başvurmaları sağlanmalıdır.
- Bu dönemde hasta kişilerin mümkün olduğu kadar dışarı çıkmamaları ve kalabalık ortamlardan (sinema, konser, toplu taşıma araçları gibi) uzak tutulmaları konusunda bilgi verilmelidir.

### **16. EĞİTİM KURUMUNDA ALINACAK TEMİZLİK ÖNLEMLERİ**

- Eller, parmak araları, tırnak ucu ve avuç içlerini de ovalayarak, sabun ve suyla en az 20 saniye yıkanmalı.



- Kirli ellerle göz, burun ve ağza dokunmaktan kaçınılmalı. Özellikle hapşırma ve öksürme sonrasında ellerin su ve sabunla iyice yıkanmalıdır.
- Her tuvalet kullanımı öncesinde ve sonrasında eller mutlaka yıkanmalıdır. Her tuvalet kullanımı sonrasında klozet kapağı kapatılarak sifon çekilmelidir.
- Özellikle kış aylarında tokalaşma, sarılma ve öpüşmeden kaçınılmalı.
- Öksürdüğünde ya da hapşırıldığında ağız ve burun mendille kapatılmalı, mendil bulunmadığı durumlarda dirsek içi ile kapatılmalıdır.
- Kağıt mendil kullanıldıktan sonra çöp kovasına atılmalı ve eller yıkanmalı.
- Öğrencilerin çok fazla temas ettikleri yüzeylerle (kapı kolları, tuvalet kapıları, lavabo muslukları, bilgisayar klavye ve fareleri, servis kapı kolları ve oturma yerlerinde tutunmaya yarayan kollar vb.) bulaşma gerçekleşebilir. Yemek servisi yapılan eğitim kurumlarında bu yüzeylere sandalyelerin üst kısımları, yemek masaları da eklenebilir.
- Eğitim kurumlarında sınıflar, öğretmen odası ve diğer odalar, hava akımını sağlayacak şekilde sık sık havalandırılmalıdır.
- Okul ve kreş gibi toplu yaşam alanlarında oyun parkı, oyuncaklar, çocuk karyolası, etajer, sandalye, yemek masası, pencere kenarı, kapı kolu gibi sık temas edilen yerler deterjanlı su ile günlük temizlenmelidir.
- Sık kullanılan ve canlı influenza virüslerinin bulunabileceği yüzeylerin (kapı kolları, bilgisayar klavyesi, cep telefonu ya da kablolu telefon ahizeleri, televizyon uzaktan kumandaları, sandalye, masa ve sıralar vb. yüzeyler) dezenfeksiyonu için Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenen oranda sulandırılmış çamaşır suyu yeterlidir.
- Temizlik, temiz alandan kirli alana doğru yapılmalıdır.
- Temizlik malzemeleri her bölüm için ayrı olmalı ve temizlik malzemeleri kendi ambalajlarında ya da etiketlenmiş olarak saklanmalıdır.
- Temizlik için kullanılan malzemeler ıslak bırakılmamalıdır. Temizlik bitiminde malzemeler uygun şekilde yıkanıp kurutulmalıdır. Temizlik malzemeleri ve paspaslar mutlaka kuru olarak, mümkünse ayrı bir oda/bölmede saklanmalıdır.
- Temizlik için kullanılacak çamaşır suyunun sulandırılma işlemi günlük olarak yapılmalıdır.
- Lavabo ve etrafı günlük ve görünür kirlenme oldukça su ve deterjan ile temizlenmeli, çamaşır suyuyla dezenfekte edilmelidir.

## **17. PERSONELİN UYMASI GEREKEN STANDART KONTROL ÖNLEMLERİ**

### **17.1 El Hijyeni**

- El hijyeni terimi suyla sabunla ellerin yıkanması veya alkol bazlı el antiseptiklerini kullanarak ellerin ovalamasını içerir.
- Ellerde gözle görülür kirlenme varsa veya solunum salgılarına maruz kalınmışsa, alkol bazlı el antiseptiklerinin etkinliği kısıtlı olacağından, eller su ve sabunla yıkanmalı ve kurulmalıdır.
- Kurulama için tek kullanımlık kâğıt havlular kullanılmalı ve ayakla çalışan kapaklı çöp kutularına atılmalıdır.

### **17.2 El Hijyeni Sağlanması Gereken Durumlar**

- Kişilerle her temas öncesinde ve sonrasında el hijyeni sağlanmalıdır.
- Eldiven giyilmesi gereken durumlarda da benzer şekilde eldiven giyilmeden önce ve eldiven çıkarıldıktan sonra el hijyeni sağlanmalıdır.
- Yüzeylerle temas ettikten sonra mutlaka el hijyeni uygulanmalıdır.
- Ellerde gözle görülebilir kirlenme olmayan durumlarda alkol bazlı el antiseptiği ile el

- hijyeni sağlanabilir.
- Ellerde gözle görülebilir kirlenme olan durumlarda eller su ve sabun ile yıkanmalıdır.
- Kirli bir bölgeden temiz bir bölgeye geçilmeden önce eldiven çıkarılıp el hijyeni uygulanmalı ve sonrasında gerekiyorsa yeni eldiven giyilmelidir.

### **17.3 Eldiven Giyme**

- Materyale temas öncesinde, ekipmanları/yüzeyleri kullanma veya bunlara temas durumunda temiz eldiven giyilmelidir.
- Sınıflardan/odalardan çıkmadan önce eldivenler dikkatli bir şekilde çıkartılmalı, eller yıkanmalı ve sınıfta/odada bulunan araç gereç ve çevre yüzeylerine dokunulmamalıdır.
- Eldivenlerin yıkanması ya da alkol bazlı el antiseptikleri uygulanarak kullanımına devam edilmesi uygun değildir.
- Eldivenli eller ile yüzeylere temastan kaçınılmalıdır.

### **17.4 Maske, Gözleri Koruma, Yüz Koruma**

- Göz, ağız ve burundaki mukozarları korumak için maske ve gözlük kullanılmalıdır.

### **17.5 Damlacık Enfeksiyonu Yayılımına Karşı Önlemler**

COVID-19 enfeksiyonu temel olarak “damlacık” ve “temas” yoluyla yayılır. Virüs hastanın solunum yolları içerisinde bulunur ve öksürme, hapşırma, konuşma esnasında havaya saçılır. Damlacıklar havada 1-2 metre mesafeye kadar ulaşabilir ve yer çekimi etkisiyle yere düşerler. Hastanın öksürmesi esnasında havaya saçılan damlacıklar hastaya 1-2 metre mesafeden daha yakın olan kişilere bulaşabilir. COVID-19 ile enfekte kişinin ellerine de virüs bulaşır. Enfekte kişi öksürme sırasında ve/veya elleriyle çevresel yüzeylere bulaşır. Virüs bu yüzeylerde birkaç dakika ile birkaç gün arasında canlı kalabilir. Bu yüzeylere elleri ile temas eden duyarlı bireyler el hijyeni sağlamadan ellerini ağız, burun ve gözlerine temas ettirmek suretiyle enfekte olurlar. Bu nedenle önlük, eldiven, yüz siperliği/gözlük, maske kullanılmalı ve işlemler bittikten sonra koruyucu ekipmanı usulüne uygun şekilde çıkartmalı ve son olarak mutlaka el hijyeni sağlanmalıdır.

## **18. COVID-19 KAPSAMINDA ALINACAK ÖNLEMLER**

### **18.1 Kurum Giriş ve Çıkışlar**

- Kullanılacak hijyen malzemelerinin konulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması,
- Temas yolu ile geçiş kontrol sistemi bulunan yerlerde bulaş riskine karşı temassız sistemlerin kullanılması veya geçici süre ile bu sistemlerin kullanılmaması,
- Sosyal mesafe kuralına uygun geçiş işaretlemeleri yapılarak mesafenin korunması, yığılma ve kalabalıklaşmanın önlenmesi,
- Personelin kuruma girişlerinde temassız ateş ölçer ile ateşlerinin ölçülmesi,
- Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikâyeti olan çalışanların işyeri sağlık personeline, bulunmaması durumunda doğrudan sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesinin sağlanması,

### **18.2 Çalışma Ortamı (İdari Odalar, Sınıflar, Temizlik yapılacak alanlar)**

- Yeni koronavirüs salgını dikkate alınarak risk değerlendirmesi ve acil durum planlarının güncellenmesi,

- Sosyal mesafe kuralı gözetilerek çalışma yöntem ve şekillerinin yeniden gözden geçirilmesi,
- Ara dinlenmeleri ve yemek molalarını da kapsayacak şekilde çalışma süreleri içinde çalışanların birbirleriyle etkileşimlerinin asgari düzeyde olacak şekilde planlanması,
- Çalışma alanında aynı anda bulunan çalışan sayısının asgari oranda tutulması için planlama yapılması Çalışma ortamının uygun ve yeterli düzeyde havalandırılmasının sağlanması,
- Ekranlı araçlar ve ilgili parçaları ( klavye, mouse, ortak telefon, diyafon, mikrofon vb) dahil olmak üzere kullanılan tüm ekipmanın ve çalışma ortamı hijyeninin sağlanması amacıyla farklı kullanıcılar tarafından kullanıldıkça sık aralıklarla dezenfekte edilmesi,
- İşin yürütümüne engel olmayacak ve bulaşma riskini azaltacak şekilde uygun kişisel koruyucu donanımların seçilip kullanılması,
- Sosyal mesafe kuralı çerçevesinde tokalaşma, sarılma gibi davranışlarda bulunulmaması ve ellerle yüz bölgesine temas edilmemesi,
- Çalışma ortamına elle temas edilmesine gerek duyulmayan yeterli sayıda çöp kutularının yerleştirilmesi
- Tuvalet, banyo ve lavabolarda yeterli miktarda kişisel hijyen malzemesinin bulundurulması, bu alanların kullanılmasından önce ve sonra kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına dikkat edilmesi ve buraların sıklıkla dezenfekte edilmesi,
- Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikayeti olan çalışanların işyeri sağlık personelinin işyerinde bulunması halinde yapılacak kontrolden sonra işe yönlendirilmesi, bulunmaması halinde doğrudan sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesinin sağlanması,
- İş elbiseleri ile harici elbiselerin temasının önlenmesi ve ayrı yerlerde saklanabilmesine yönelik gerekli düzenlemelerin yapılması,
- Temizlik sorumlu personel kişisel hijyenlerine ve uygun KKD kullanıma özen göstermesi,
- Ortak kullanım alanındaki su sebilleri ve çay makinalarının mümkün olduğunca kullanılmaması, çalışanlara kapalı şişelerde su temin edilmesi,
- COVID 19 şüphesi var ise bu kişi ile temas eden işyeri çalışanlarının belirlenmesi, çalışan ile temas etmiş kişilerin iletişim bilgileri kayıt altına alınması, İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü'nün yönlendirmesine göre hareket edilmesi,

### **18.3 Toplantı ve Eğitimler**

- Toplantı ve eğitimlerin salgın bitene kadar ertelenmesi, yasal yükümlülükler nedeniyle ertelenmesi mümkün olmayan toplantı ve eğitimlerin uzaktan eğitim, telekonferans gibi yöntemlerle icra edilmesi,
- Uzaktan eğitim gibi yöntemlerin uygulanamayacağı eğitimlerin ise sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak en az kişi ile icra edilmesi,
- Çalışanlara korona virüsün yayılımının engellenmesine yönelik bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi, elektronik ortamdan mesajlar, medya paylaşımı ya da uzaktan eğitim araçları ile yürütülmesi ile ilgili işveren ve/veya vekiline önerilerde bulunurlar.

### **18.4 Yemekhane ve Dinlenme Alanları**

- Yemekhane ve dinlenme alanlarının bu süre zarfında kullanılmaması, çocukların öz bakım ihtiyaçları doğrultusunda beslenme saatlerini sınıflarında uygun yiyeceklerle yapması.

## 18.5 Okul Servis Araçlarının Kullanımı

- Servis araçlarının özellikle sık temas edilen yüzeyleri başta olmak üzere temizlik ve hijyeninin sık aralıklarla sağlanması,
- Servis kullanan öğrencilerin, araç içerisindeki yüzeylere temasının mümkün olduğunca azaltılması,
- Servis araçlarının taşıma kapasitesinin sosyal mesafe göz önüne alınarak planlanması,
- Araç girişlerine el dezenfektanlarının konulması,
- Seyahat süresince araç içerisinde şoför ve tüm yolcuların maske takmaları,

## 18.6 Derslikler

- Sınıflarda oturma planlarının oluşturulması, çocukların eşyaları kişisel kullanmaları
- Belli periyotlarla sınıfların havalandırılması, dezenfekte işlemlerinin yapılması
- Etkileşimli etkinliklerin yerine bireysel etkinliklerin yapılması
- Çocuklara sınıf içinde Covid-19 hakkında gerekli eğitimlerin verilmesi
- Çocukların ateşinin ölçülerek sınıflara alınması
- Ailelerle her gün görüşerek ateş, bulantı, kusma, ishal, halsizlik gibi belirti olan çocukların okula gönderilmemesi
- Sınıflarda bakteri toz tutacak türden nesnelerin ortadan kaldırılması
- Giriş çıkış saatlerinde sosyal mesafe kuralının uygulanması ve oluşacak yoğunluğu azaltmak için öğretmenlerin velilere, çocuklarını teslim etme ve teslim almalarında saat verilmesi

## 18.7 Ziyaretçi Kabul Edilmemesi

Covid-19 süresince okulu ziyaretçi kabul edilmemeli zaruri hallerde ziyaretçi ve tedarikçi talimatı doldurulmalı.

## 19. Kurumun Güçlü, Zayıf Yönleri ve Fırsatlar ve Tehditler

### 19.1 Kurumun Güçlü Yönleri

- Okulumuzun kurum kültürünün oluşması, yerleşik hiyerarşi düzenin olması, personel sirkülasyonunun az dolması, personeller arası işbirliği iletişim gücünün yüksek olması, kurumun Covid-19 mücadelesinde birlikte ve güçlü hareket edecek olması
- Okulumuzun daha önceki yıllarda Beslenme Dostu Okul Projesi, Beyaz Bayrak Projesi gibi projelerde başarılı olması. Ayrıca geri dönüşüm, sağlık, iklim değişikliği farkındalığı ve çevre üzerine yaptığı etkinlikler
- Kurumumuzun okul aile iş birliğini güçlü kılabilecek yapıda olması ve aile ile koordineli hareket edebilmesi

### 19.2 Kurumun Zayıf Yönleri

- Kurumun fiziki yapısı dolayısıyla öğrenci teslim alma ve teslim etmede sosyal mesafe kuralının uygulanabilirliğinin düşmesi
- Kurumda yeterli düzeyde yardımcı hizmetler personelinin olmaması
- Covid-19 ile mücadelede kullanılacak olan ekipmanları karşılamada okulun mali yetersizliği

### 19.3 Fırsatlar

İdari personel, öğretmen, öğrenci ve veliler ile birlikte salgın hastalıkla mücadele de birlikte hareket edebilme gücü ve tecrübesi kazanması

Toplumsal olarak Covid 19 dışı salgın hastalıklarla mücadelede öngörü ve yeterliliğe sahip olması

- Temizlik, sağlık, beslenme gibi konularda toplum olarak daha da bilinçli hale gelmek.

Kurumun sosyo-ekonomik ve eğitim gücü düşük bir bölgede olması

## 19.4 Tehditler

- Kurumun okul öncesi eğitim vermesi bu yaş grubu çocukların maske, sosyal mesafe, temastan kaçınma gibi Covid-19 ile mücadelede kullanılan temel kurallara uymada zorluk yaşaması
- Velilerin Covid-19 sürecinde okulun belirlemiş olduğu kurallara uymak istememesi (okula girişlerin yasak olması, yemek çıkarılmaması vb.)
- Covid-19 belirtisi olan çocuğun veli tarafından okula gönderilmesi
- Risk değerlendirme ekibince belirlenen risklere dikkat edilmemesi

## 20. Acil Durum Senaryosu

- Öğretmen sınıfında Covid-19 belirtisi verdiğinden şüphelendiği öğrenciyi temastan kaçınarak sosyal mesafe kuralına uygun olarak **izolasyon odasına** götürür. Daha sonra idareci ve nöbetçi öğretmene telefonla bilgi verir. Öğrencinin velisi aranır. Durum hakkında bilgi verilir. Müdür yardımcısı ve nöbetçi öğretmen tutanak tutarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Pandemi İzleme Hizmet Birimine durumu iletir. Öğrenci daha sonra veli nezaretinde en yakın sağlık kuruluşunu yönlendirilir.
- Covid-19 şüphesi olan öğrencinin sınıfı boşaltılır. Sınıf 24 saat havalandırdıktan sonra dezenfektasyon işlemi gerçekleştirilir.
- Sınıf oturma planına göre Covid şüphelisi öğrencinin temas halinde olduğu öğrenciler tespit edilir ve ailelerine bilgi verilir.
- Okul pandemi izleme ekibi tarafından Covid şüphelisi öğrencinin ailesi ile test öncesi ve testin pozitif çıkması halinde test sonrası sürekli iletişim halinde olunacaktır.
- Öğrencinin Covid testi pozitif çıktığı takdirde sınıfın uygun karantina koşullarını sağladıktan sonra eğitim öğretime devam etmesi sağlanacaktır.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Pandemi İzleme Hizmet Birimine okul idaresi tarafından gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.
- Okul idaresi tarafından velilerimizin kaygıları göz önünde bulundurularak şeffaf davranılacak gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.

## 21. Covid 19 ile Mücadelede İş Gücü ve Maddi Unsurların Temini ve Sürekliliği

### 21.1 İş Gücü

Covid-19 tedbirleri kapsamında okul temizliği için gerekli olan yardımcı hizmetler personeli okulumuzda mevcut olmayıp İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden iki adet temizlik işleri TYP Personeli istenmiştir. Ayrıca okulların açık olduğu süre zarfında toplanacak aidatlar ile de okulumuzda yine temizlik personeli çalıştırılacaktır.

Okulun ilaçlanması ve dezenfektasyon işlemleri içinse hizmet satın alımı gerçekleştirilecektir.

### 22.2. Maddi Unsurlar

Temassız ateş ölçer vb.) kaynaklar, hijyen için gerekli kaynaklar (su, sabun, en az %70 alkol içeren dezenfektan, el antiseptiği, kolonya vb.) izolasyon için gerekli kaynaklar (maske, eldiven, yüz koruyucu vb.) ile atık yönetimi için gerekli kaynakları (kapaklı atık kumbaraları vb.) ise İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul Aile Birliği ve Okul aidat hesabınca karşılanması düşünülmüştür.

### **23. Özel Eğitim İhtiyacı Olan Bireylerin Eğitime Erişimleri**

Salgın hastalık boyunca özel eğitim gereksinimi olan çocukların eğitiminin devam etmesi için okul içerisinde gerekli tedbirler alınmalı, sınıf ortamı engel çeşitleri, düzeylerine göre düzenlenmelidir. Bedensel engeli olan çocuklar ile temas kurarken eldiven, maske kullanımına özen gösterilmelidir. Hiperaktivite sorunu olan çocukların aileleri ile görüşülmeli, mümkün oldukça okula gelmeden önce enerjilerinin atılması ve okulda ki kuralara uyması konusunda bilgilendirilmeleri sağlanmalıdır. Öğrenme güçlüğü olan çocuklara öğretmenlerimiz sınıflarda daha yakinen ilgilenmeli ve Covid-19 kuralına uymasını sağlamalıdır.

Ancak Covid-19 kuralına uymakta güçlük çeken özel eğitimli öğrenciler içinse öğretmen, idare ve veli arasında toplantı yapılmalı ve bu çocukların okula kısmi, kademeli saat artışı yöntemiyle okula getirilmesi sağlanmalıdır.

Bütün tedbirlere rağmen okulda diğer öğrencilerin ve kendi sağlığını bozacak duruma gelen öğrencilerin aileleri ile tekrar görüşülerek okul destekli evde eğitim programı uygulanması sağlanmalıdır.

### **24. Atık Yönetimi**

Covid-19 süresince sosyal hayatta kullanımı fazlaşan KKD'lerin kullanım sonrası ciddi bir atık değeri oluşturduğu, hatta bu kullanılan kişisel koruyucular ile 3. derece kişilerin teması sonucu virüs kapıldığı bilinmektedir. Okulumuzda da atık yönetimi konusunda çalışanlar ve öğrenciler sağlık açısından gerekli tedbirlere uymalıdır.

Tüm çalışan, personel ve öğrencilerin okulumuzun Kişisel Koruyucu Donanım Talimatı ile Kişisel Hijyen Atıklarının Toplanması Talimatına uyması gerekmektedir.

KKD atıkları tıbbi atık olarak sayılmalı ve diğer atıklar ile karıştırılmamalıdır. Sınıflarda bu atıkların çöp kutusu ayrı olmalı ve çocukların temasının olmayacak şekilde konumlandırılmalıdır. Yardımcı hizmetler personeli bu atıkları alırken temastan kaçınarak okulda diğer alanlardan izole edilmiş bir alanda muhafaza etmeli ve 72 saat sonra uzaklaştırılmalıdır.

Sıvı ve katı atıklar uzaklaştırıldıktan sonra mevzuat hükümlerine göre konulduğu alan dezenfekte edilmelidir.

Bu atıklar okul içerisinde bulunan çöp kovalarına atılmamalıdır. Bu atıkların imhası için Belediye yetkilerinden yardım istenmelidir.

Kullanımda olan atık kumbaraları, tercihen elle temas etmeden açılabilir-kapanabilir olmalıdır.

## COVID-19 FAALİYET ŞEMASI

### COVID-19 ÖNCESİ YAPILMASI GEREKEN FAALİYETLER

|  |  |
|--|--|
| 1. Kurum faaliyet planını yapacak koordinatör ekibin belirlenmesi                    | <ul style="list-style-type: none"><li>Koordinatör komisyonun/ekibin belirlenmesi</li></ul>   |
| 2. Kurumumuzdaki çalışan ve sayısının belirlenmesi ve iletişimin sağlanması          | <ul style="list-style-type: none"><li>Kurum içi Müdürlüğümüzün teşkilat şemasının listelenmesi ve koordineli bir şekilde çalışılabilmesi için iletişim numaralarının alınması</li></ul>  |
| 3. Kurum dışı iletişimin sağlanması  | <ul style="list-style-type: none"><li>İlçe Sağlık Müdürlüğü Bulaşıcı ve Bulaşıcı olmayan Hastalıklar birimi iletişim numaralarının alınması.</li></ul>   |
| 4. Öncelikli sağlık hizmeti alacak personelin belirlenmesi                           | <ul style="list-style-type: none"><li>Kurumumuzda çalışan personelin hastalıktan korunması için risk gruplarının belirlenmesi</li></ul>  |
| 5. Sık el yıkama alışkanlığı kazandırmak ve damlacık yoluyla yayılımını engellemek   | <ul style="list-style-type: none"><li>Potansiyel hastalığın bulaşmasını engellemek için aşağıdaki hijyen kuralları konusunda bilgi düzeyini artırıcı eğitim faaliyetleri yapılmalıdır.</li><li>Öksürürken, hapşırırken ve burnunu temizlerken tek kullanımlık mendiller ile ağız ve burnu kapatmak ya da kol içine hapşırıp öksürmenin önemini öğretmek.</li><li>Kullanılmış mendilleri en yakın çöp kutusuna atmak.</li><li>Öksürdükten, hapşırdıktan, mendil kullandıktan sonra, solunum salgılarıyla ve kirli yüzeylerle (solunum salgılarıyla kontamine olmuş yüzeyler) temas ettikten sonra elleri yıkamak.</li><li>Elleri yıkamadan göz ve burun mukozasına temastan kaçınmak.</li><li>Doğru el yıkama tekniğini ve enfeksiyon kontrol önlemlerini anlatan posterler, afişler vb. dikkat çekmek için kurumda görünür yerlere asılmalıdır.</li><li>Sosyal iletişim araçları kullanılarak sürekli bilgilendirme yapılması, mümkünse kamu spotları yayınlanması.</li><li>Hastalık yayılımını azaltmak amacıyla semptomlar kaybolana kadar hasta kişilerin kalabalık ortamlara girmemesi sağlanmalı ve evde istirahat etmesi teşvik edilmelidir.</li></ul> |
| 6. Pandemi Faaliyet Planının Kurumsallaşması   | <ul style="list-style-type: none"><li>Güncellenebilir şekilde pandemi faaliyet planının hazırlanması ve plan hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılması</li></ul>  |
| 7. Eğitim organizasyonu  | <ul style="list-style-type: none"><li>Kurum içinde sağlık hizmetleri sorumlusunun güncel eğitim materyalleri verileri ile eğitim vermesi.</li></ul>  |
| 8. İşyerinin, araç gereç temizliğinin ve kişisel hijyen konusunda eğitim planlanması | <ul style="list-style-type: none"><li>İşyerinde temizlik işinde çalışan personelin hijyen eğitimi almamışlarsa almalarının planlanması ve eğitim almalarının sağlanması.</li></ul>   |

## COVID-19 SIRASINDA YAPILMASI GEREKENLER FAALİYETLER

|  |  |
|--|--|
| 1. Pandeminin okulumuz üzerinde olabilecek etkisinin en aza indirilebilmesi için pandeminin yayılım hızını izlemek                       | <ul style="list-style-type: none"><li>Sağlık Bakanlığı web sayfasının takip edilmesi.</li><li>Çalışan personelin bilgilendirme toplantılarına katılımının sağlanması.</li><li>Okulumuzda devamsızlık yapan öğrencilerin takibinin yapılması, bildirimlerinin İş Sağlığı ve Güvenliği birimine bildirilmesi.</li></ul>  |
| 2. İşe devamlılığın sağlanabilmesi amacıyla çalışanların hastalıktan korunma stratejilerini uygulamaya koymak                            | <ul style="list-style-type: none"><li>Bulaşmanın önlenmesi için hasta kişilerin izin alarak evde istirahat etmesi sağlanmalı.</li><li>Çalışanların çalışma saatleri içinde çok yakın mesafede bulunmaması ve gerektiğinde cerrahi maske kullanmaya teşvik edilmesi</li><li>Yapılacak toplantıların kısa tutulması ve mümkün olduğunca az katılımcı ile yapılması</li><li>Kişiler arası temasın azaltılması ve öksürme, hapşırma konusunda çalışanların bilgilendirilmesi.</li><li>Enfeksiyondan korunma ve kontrolde kullanılacak malzemelerin dağıtılması ve ulaşılabilir olması.</li></ul> |
| 3. Çalışanların ve öğrencilerin sağlığının korunması için özellikle risk grubundan olanların, hastalık riski açısından değerlendirilmesi | <ul style="list-style-type: none"><li>Risk grubunda bulunan ya da aile fertlerinden birinde risk bulunan bireylerin tespit edilmesi</li><li>Risk grubunda olan kişilerin korunma önlemlerinin(cerrahi maske kullanması vb.) alınması.</li><li>Risk grubunda olanlar başta olmak üzere tüm çalışanların günlük hastalık izinleri takibinin yapılması.</li><li>Hastalık belirtileri gösteren kişilerin derhal sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi.</li></ul>   |
| 4. Okulun araç ve gereç temizliğini sağlamak   | <ul style="list-style-type: none"><li>Bulaş riski taşıyan alan (yemekhane, lavabolar) ve eşyalar(telefon, bilgisayar, masa, kapı kolları) temizlik personelleri tarafından Sağlık Bakanlığının hazırladığı yönerge ve talimatlara uyularak en az günde bir kez sabun, deterjan yada %0.5 lik çamaşır suyuyla temizlenmesi ve kontrol edilmesi.</li></ul>   |
| 5. Çalışanların çalışma verimini korumak ve ruhsal sorunlarını en aza indirebilmek için destek sağlamak                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>Çalışanların psikososyal durumları takip edilmesi</li><li>Bu konuda hizmet veren kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapılarak sosyal hizmet ve sosyal yardım sağlanması</li></ul>   |

## COVID-19 SONRASI YAPILACAK FAALİYETLER

|   |  |
|---|--|
| 1. Covid Eylem Planının Raporlanması Ve Revizyonu | <ul style="list-style-type: none"><li>Çalışanlardan geri bildirim alınarak fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıpların saptanması, listelenmesi, öneriler geliştirilerek raporlanması.</li></ul> |
|---|--|



## ŞİRİNLER ANAOKULU OKULUM TEMİZ PROJESİ KURUM TEBLİĞİ

1) Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Kılavuz Öz Değerlendirme Formu

2) Risk Değerlendirme Raporu

3) Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Eylem Planı

a) Acil Durum Eylem Planı

4) Temizlik ve Dezenfeksiyon Planları/Talimatları

A) Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı ve Kontrol Formu

B) Talimatlar

1- Açık Alan Temizlik Talimatı

2- İdari Odaların Kullanım Talimatı

3- Sınıf Temizlik-Kullanım Talimatnamesi

4- El Hijyeni ve El Yıkama Talimatı

5- Genel Talimatname

6- Yemekhane ve Hijyen Talimatı

7- Ziyaretçi ve Tedarikçi Talimatı

8- Kişisel Koruyucu Donanım Talimatı

9- Kişisel Hijyen Atıklarının Toplanması Talimatı

10- Mutfak Temizlik Talimatı

11- Kapalı Oyun Alanları Talimatı

12- Tuvalet -Lavabo Temizlik-Kullanım Talimatı.

13- Bekleme Salonu Talimatnamesi.

14- Okul Servis Talimatnamesi

15- Temizlik ve Dezenfektan Kullanım Talimatı

16- Covid-19 Okul Talimatnamesi

17- Vaka Bildirim ve Tahliye Talimatı

18- Pandemi- Biyolojik Etkenlere Karşı Çalışma Talimatı

19- Okul Girişi Uyulacak Kurallar Talimatnamesi

20- İzalasyon Odası Talimatı

C) Afişler (okulun çeşitli yerlerine asıldı)

5) Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemlerine (SEKÖ) Ait Kayıtlar

A) Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ) Eylem Planı

B) Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ) Kayıtları

a) Antiseptik Kontrol Formu

b) Temizlik Takip Formu

c) Görevlendirme Yazıları

d) Güvenlik Görevlisi Bilgilendirme Formu

e) Kişisel Koruyucu Donanım Zimmet Formu

f) Erken Müdahale Kontrol Önlemleri Formu

g) Öğretmen-Öğrenci Eğitim Formu

h) Eğitim Ve Kayıt Planı

i) Şüpheli Vaka Transfer Taahhütnamesi

k) Veli Bilgilendirme Ve Taahhütname Formu

l) Ziyaretçi Ve Tedarikçi Bilgilendirme Formu

6) Bulaş Bazlı Önlemlere (BBÖ) Ait Kayıtlar,

A) Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ) Eylem Planı

B) Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ) Kayıtları

- 1) Covid 19 Devamsızlık Takip Formu
- 2) Covid-19 Vaka Bildirim Formu
- 3) Salgın Acil Durum İletişim Formu

01/07/2021 tarihinde okulumuzda düzenlenen Okulum Temiz Projesi Kapsamında okulumuzda yapılacak çalışmalar ve uygulamalar hakkında bilgi edindim. Okulum Temiz Projesi Kapsamında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Kılavuz Öz Değerlendirme Formu, Risk Değerlendirme Raporu, Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Eylem Planı, Temizlik ve Dezenfeksiyon Planları/Talimatları, Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemlerine (SEKÖ) Ait Kayıtlar, Bulaş Bazlı Önlemlere (BBÖ) Ait Kayıtlar hakkında bilgi edindim. Tarafıma tebliğ edilen çerçevede iş ve işlemleri yürüteceğimi beyan ederim.

Ebru YÜKSEL

Aslıhan KÜZAHU

Betül ELMA

Karantana  
Kenan Kabay

Hizmetli

Ciğdem SİMİTÇİ  
Hatice GÜRDAL

Merve GÖZKİ DOĞRU  
Zelber KÖRÖKÇÜ

Zeynep YILDIZ

Deniz BERK